

Guatemala, 03 de junio de 2019

Licenciado.  
Edgar Dagoberto Búcaro Pérez  
Director General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciado Búcaro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle el informe de actividades conforme a lo estipulado con el número de contrato administrativo 3066-G-2019 y resolución número VC-DGA-036-2019 por servicios técnicos correspondiente al primer producto.

**Actividades:**

Revisión y análisis de los expedientes de talleristas de escuelas nacionales contratados en renglón 185 con el presupuesto vigente de la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes.

Revisión y análisis de los expedientes de arrendamientos de escuelas nacionales contratados en renglón 151 con el presupuesto vigente de la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes.

Evaluación de los gastos y procesos realizados en la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes.

**Producto 3:**

Análisis y consolidación de los expedientes de talleristas en renglón 185 de escuelas nacionales del mes de mayo.

**Actividades Realizadas:**

- a) Se realizó el análisis y revisión de 21 expedientes de talleristas en el renglón 185 de las escuelas nacionales del mes de mayo con la siguiente documentación:
  - RENAS (Registro Nacional de Agresores Sexuales) (quienes trabajaran con adolescentes y niños)

- Declaración Jurada (de no ser deudor moroso del Estado)
- Actualización de datos de la Contraloría General de Cuentas
- Antecedentes Penales y Policiacos
- Solvencia Fiscal
- RGAE (Registro General de Adquisiciones del Estado)
- Constancia de Inventarios de Cuentas generado en la página de MINFIN
- RTU Activo
- Constancia de colegiado activo (para profesionales)
- Copia de Títulos o Diplomas de ambos lados acorde al puesto
- Copia de DPI ambos lados, ampliado y legible
- Curriculum actualizado con dirección de residencia y dirección para recibir notificaciones
- Términos de referencia, (firmados y sellados por la autoridad competente)
- Aval Presupuestario con No. de Partida presupuestaria.

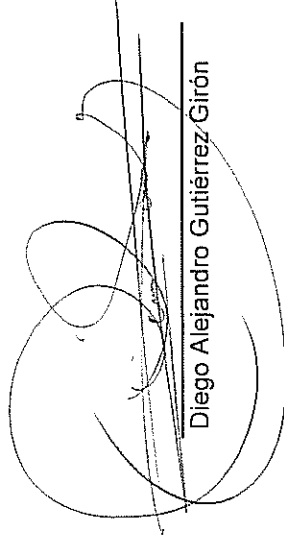
b) Se realizó el respectivo contrato de cada tallerista del renglón 185 para darle el inicio al proceso siguiente:

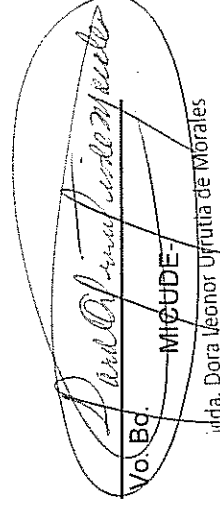
- Traslado de cada expediente al departamento jurídico para su respectiva revisión.
- Asignación de número de contrato de cada expediente.
- Contactar al contratista para firma de contrato y solicitarle la compra de su respectiva fianza.
- Se recibieron los documentos para enviarlo al departamento jurídico para realizar el proceso de la resolución.
- Se recibió el expediente completo con la resolución para conformar el cuerpo del expediente de cada tallerista con su factura emitida por sus servicios y el informe para darle inicio al proceso de sus pagos.

#### Productos-Resultados-Esperados

##### Producto 3:

- a) Cada tallerista contratado en el renglón 185 de las escuelas nacionales con su respectivo informe, factura y se realizó la conformación de dos juegos de copias del mismo, para el pago de sus honorarios.

  
 Diego Alejandro Gutiérrez Girón

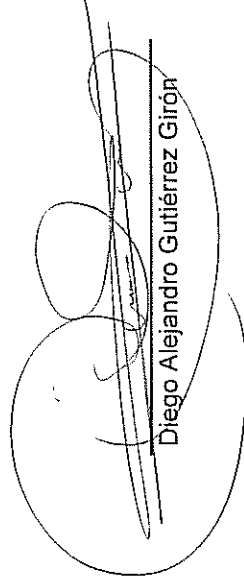
  
 Vo. Bc. MICHUDE

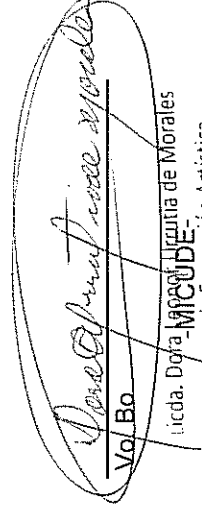
Dada. Dora Jeonora Urzúa de Morales  
 Directora de Formación Artística  
 Dirección General de las Artes

-MICHUDE-

## TALLERISTAS EN RENGLÓN 185

NO. CONTRATO	NOMBRE
3098-2019	Vicente Brito
3099-2019	Diego David De León
3100-2019	Tomás Raymundo
3095-2019	Ismari Maidely Tobar Lucero
3077-C-2019	Heileen Clirisa Soza Ramirez
3096-2019	Nidia Aracely Sandoval Aguirre
3077-D-2019	Gilda Cesivel Diaz Sagastume
3077-E-2019	Karen Yohana Citalan Pac
3097-2019	Juan Antonio Chic Castro
3077-F-2019	Jimmy Antony Zepeda Villanueva
3066-F-2019	Pablo Jose Ariza
3451-C-2019	Mynor Estuardo Chacon
3066-B-2019	Meyllin Linda Pamela Castillo Giron
3066-A-2019	Meyllin Virginia Giron Muñoz
3066-D-2019	Adiel Isai Xitumul Garcia
3066-C-2019	Astrid Espinoza Chacón
3066-E-2019	Marco Adolfo Mansilla Garcia
2855-K-2019	Maria Elena Castillo Tanchez
2855-J-2019	Lester Fernando Carrillo

  
 Diego Alejandro Gutiérrez Girón

  
 Vol. Bo  
 Licda. Dgta Liguita de Morales  
 -MICUDE-  
 Directora de Formación Artística  
 Dirección General de las Artes  
 -MICUDE-

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 DE MAYO 2019



DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA  
 ÁREA FINANCIERA PRESUPUESTO

Diego Alejandro Gutierrez Giron

ACTIVIDADES		1	2	3	6	7	8	9	10	13	14	15	16	17	20	21	22	23	24	27	28	29	30	31
Revisión y análisis de expedientes de talleristas de escuelas nacionales contratados en el renglón 185 con el presupuesto vigente de las escuelas nacionales.		X	X	X	X																			
Elaboración de contratos de cada tallerista del renglón 185 para el inicio del proceso para trámite de firmas y compra de fianzas del contratista.		X	X	X	X																			
Apoyo en la conformación y seguimiento a los expedientes de pago de talleristas de las escuelas nacionales..					X	X	X	X	X	X														
Apoyo en la conformación y seguimiento a los expedientes de compra de suministros de librería, limpieza y oficina para las escuelas nacionales.											X	X	X	X										
Brindar apoyo con la evaluación de los gastos Y procesos realizados en la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes correspondiente al mes de marzo.																	X	X	X	X	X	X	X	X

DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO 2019

Diego Alejandro Gutierrez Giron

Vo.Bo.

Licda. Dora Leonor Urrutia de Morales

Directora de Formación Artística

Dirección General de las Artes

-MICUDE-